

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Томский экономико-юридический техникум»

ПРИКАЗ

«15» марта 2023 г.

№ 51

Томск

О порядке перевода обучающихся в АНПОО «ТЭЮТ» из других образовательных организаций

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 06 августа 2021 г. №533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» и Положением о переводе в АНПОО «ТЭЮТ», утвержденном приказом директора от «09» января 2023 г. №32/1-а

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить порядок работы с обучающимися, желающими перевестись из другой образовательной организации на обучение в АНПОО «ТЭЮТ»:

1. При обращении в АНПОО «ТЭЮТ» с целью перевода из другой образовательной организации, обучающемуся необходимо заполнить заявление (Приложение №1) и предоставить справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные образовательной организацией, в которой обучающийся проходит обучение в настоящий момент (далее – исходная организация) при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения), а также иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее – заявление о переводе). Прием указанных документов осуществляет Приемная комиссия АНПОО «ТЭЮТ». При переводе на специальность «Правоохранительная деятельность» организуются вступительные испытания по общей физической подготовке в соответствии с Положением, утвержденным приказом директора АНПОО «ТЭЮТ».

2. На основании заявления о переводе аттестационная комиссия АНПОО «ТЭЮТ» не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и

определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном АНПОО «ТЭЮТ», и определяет дату, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению. При установлении необходимости обучающемуся формируется индивидуальный учебный план, осуществляется перевод на ускоренное обучение.

3. При принятии решения о зачислении в АНПОО «ТЭЮТ» обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором АНПОО «ТЭЮТ» или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (Приложение №2). Справка формируется Приемной комиссией АНПОО «ТЭЮТ» на основании Протокола о перезачете (переаттестации) дисциплин.

4. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в АНПОО «ТЭЮТ» с приложением справки о переводе.

5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в АНПОО «ТЭЮТ» выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, а также полный пакет документов, предусмотренный Правилами Приема на текущий учебный год.

6. Личное дело обучающегося формируется из:

- заявления о переводе;
- оригинала справки о периоде обучения;
- копии протокола о перезачете (переаттестации) дисциплин;
- выписки из приказа об отчислении в связи с переводом;
- заявления о зачислении на обучение в АНПОО «ТЭЮТ» (Приложение №3);
- согласия на обработку персональных данных;
- договора об оказании платных образовательных услуг;
- расписки о приеме документов;
- оригинала или нотариально заверенной копии документа об образовании;
- пакета документов, предусмотренным Правилами Приема на текущий учебный год.

7. Формирование личного дела, расчет стоимости обучения и составление договора осуществляется Приемной комиссией АНПОО «ТЭЮТ», после чего передается в Учебный отдел АНПОО «ТЭЮТ» для регистрации и последующей работы с обучающимся.

Расчет стоимости обучения производится исходя из стоимости, утвержденной приказом директора АНПОО «ТЭЮТ» на текущий учебный год для курса на который будет принят обучающийся, а также объема часов, установленного к освоению в текущем учебном году.

8. Учебный отдел АНПОО «ТЭЮТ» в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов (указанных в п.6 настоящего приказа) и внесении оплаты за обучение, предусмотренной договором об оказании платных образовательных услуг, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом, организует внесение результатов освоения дисциплин в зачетную книжку, которые, в соответствии с Протоколом о перезачете (переаттестации), были перезачтены/переаттестованы.

Директор



В.Г. Новокшенова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу директора АНПОО «ТЭЮТ»

от _____ № _____

Директору АНПОО «ТЭЮТ»
В.Г. Новокшеновой

от _____

(ФИО полностью)

тел: _____

Заявление

Прошу рассмотреть возможность перевода в АНПОО «ТЭЮТ» на обучение по очной/заочной (*нужное подчеркнуть*) форме обучения по специальности _____.

Даю свое согласие на дальнейшее зачисление, в случае принятия положительного решения. Обязуюсь предоставить все необходимые документы для формирования личного дела студента. Прошу перезачесть (переаттестовать) результаты, полученные мною в период обучения в _____ в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Прошу (при необходимости) перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, так как способен освоить основную образовательную программу среднего профессионального образования в более короткий срок.

Справку о периоде обучения от «___» _____ 202__ г. №_____,
выданную _____ прилагаю.

«___» _____ 202__ г.

Дата

Подпись

Расшифровка

(согласен/не согласен)

(Ф. И. О. родитель/законный представитель)

(Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу директора АНПОО «ТЭЮТ»
от _____ № _____



Государственная лицензия
№ 1876 от 03.02.2017г.
Серия 70Л01 № 0000901
Срок действия лицензии **бессрочно**
Свидетельство о государственной
аккредитации № 967 от 14 июня 2019г.
Срок действия до 14 июня 2025г.

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
**«Томский
экономико-юридический
техникум»**

Московский тракт, 2г, г. Томск, Россия, 634050
(Университетская роша)
Тел. (3822) 529-655
E-mail: cdo-tejui2005@yandex.ru
ИНН 7017997555

«____» _____ 20____г.
№ _____

СПРАВКА

Выдана _____,
_____ года рождения, о том, что от него (нее) были приняты документы: личное
заявление, справка о периоде обучения от «____» _____ 202__ г. № _____,
выданная _____.

На основании полученных документов было принято о решение, о том, что данное
лицо будет зачислено переводом в АНПОО «ТЭЮТ» для продолжения образования на
место с оплатой стоимости обучения по основной образовательной программе среднего
профессионального образования по специальности _____
на ____ курс по _____ форме обучения.

Приложение к справке: Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных
практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся.

Директор

В.Г. Новокшенова

МП

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе

№ п/п	Наименование дисциплины (ПМ), курсовой работы и т.д.	Объем, час.
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу директора АНПОО «ТЭЮТ»

от _____ № _____

Регистрационный № _____

Директору
Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации
«Томский экономико-юридический техникум»
Новокшоновой В. Г.

ОТ
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Гражданство: _____
Документ, удостоверяющий личность: _____
(паспорт, свидетельство о рождении)
№ _____
Когда и кем выдан _____

Адрес по прописке: _____
(индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

Фактический адрес: _____

СНИЛС: _____

Телефон абитуриента: домашний _____ сотовый _____
Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к обучению в связи с переводом по специальности:

- ☐ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ☐ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
☐ 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ☐ 40.02.02. Правоохранительная деятельность
☐ 40.02.03 Право и судебное администрирование

- ☐ по очной форме обучения ☒ на обучение по договору на оказание платных услуг
☐ заочной форме обучения

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году _____
(наименование учебного заведения)

Образование:

- ☐ Основное общее (9 кл.) ☐ среднее (полное) общее (11 кл.) ☐ НПО ☐ СПО ☐ ВО

Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации ☐ Аттестат Серия _____ № _____ ☐ Диплом Серия _____ № _____

Иностранный язык: ☐ английский ☐ немецкий ☐ французский ☐ не изучал ☐ другой

О себе дополнительно сообщаю:

Семья: ☐ полная ☐ неполная ☐ оставшийся без попечения родителей ☐ сирота

Состояние здоровья: ☐ ОВЗ ☐ инвалид (необходимо предоставить документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий, индивидуальный план реабилитации)

Сведения о родителях:

Отец _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы)

(должность)

(рабочий / моб. телефон)

Мать _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы)

(должность)

(рабочий / моб. телефон)

Лица, заменяющие родителей, законные представители (опекуны, приемная семья):

(Фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы)

(должность)

(рабочий / моб. телефон)

С Уставом АНПОО «ТЭЮТ», Положением об оказании платных образовательных услуг, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации (приложением), Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка, Положением о ношении форменной одежды ознакомлен(а)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и письмом Рособразования от 29.07.2009 № 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных» на обработку персональных данных **СОГЛАСЕН(А)**

(Подпись абитуриента)

Расписку о приеме документов получил(а)

Со сроком предоставления оригинала до

ознакомлен(а)

(чч.мм.гггг)

(Подпись абитуриента)

(Подпись абитуриента)

(Подпись абитуриента)

С ОПОП

(код подготовки)

ознакомлен(а)

(Подпись абитуриента)

Среднее профессиональное образование получаю

☐ впервые☐ не впервые

(Подпись абитуриента)

Для абитуриентов поступающих на обучение по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»:

1. С Положением об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке, Положением об апелляционной комиссии ознакомлен(а)

(Подпись абитуриента)

2. Подтверждаю, что медицинских противопоказаний для прохождения вступительного испытания по физической подготовке не имею

(Подпись абитуриента)

Для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ

Ознакомление с перечнем Приказа Минтруда России от 04.08.2014 №515

(Подпись абитуриента)

« ____ » _____ 202__ г.

(Ф.И.О.)

(Подпись абитуриента)

« ____ » _____ 202__ г.

(Сотрудник учебного отдела)

(Подпись)

(согласен / не согласен)

(Ф. И. О. родитель законный представитель)

(Подпись)